

Notulen ALV sv Ouderkerk

Datum: maandag 9 december 2024

Aanwezig: Jeroen Wirz (Voorzitter), Kees Bosman (Penningmeester), Jiska Kouwenhoven (Secretaris) en 21 leden. (Aanwezigheidslijst is op te vragen bij het Dagelijks Bestuur)

Afwezig: 1 Afmelding

Ingekomen stukken / Mededelingen (*Secretaris*)

- Onderhoudsploeg-vraag (juni 2024): extra bescherming/hekwerk plaatsen achter 1^e veld, voor de kijkers naar het 4^e veld? Reactie = Onderhoudscommissie gaat netten ophangen.
- Scorebord: assistentie verlangd voor het optimaal benutten van het scorebord.

Vaststellen notulen 10 juni 2024 (*Secretaris*)

Geen opmerkingen: definitief vastgesteld.

Financieel jaarverslag verenigingsjaar 2023 / 2024 (*Penningmeester*)

Conclusie: normaal / gemiddeld jaar.

Inkomsten

Algemene opbrengsten = huur-opbrengsten van de kantine

Overig = verhuur gebouw

Rente = na advies van ALV zijn gelden op een spaarrekening gestort.

Contributie = met 5% verhoogd

Inkomsten = € 391.497 (= in lijn met afgelopen jaren)

Uitgaven

Voetbal is iets duurder dan voorgaande jaren. (oa voetballen)

Ondanks overgang van zondag naar zaterdag: kantine-inkomsten redelijk op orde gebleven

Resultaat = € 31.606

Eigen Vermogen uitgelicht

Vermogen vereniging = € 371.347

Ledenaantal: neemt af (in 4 jaar: 118 leden minder)

Vraag: begeleiding overgang van junior naar senior moet beter.

JC: inventariseert in april/mei om eerder de overgang te begeleiden.

Kascontrole-commissie

Daniel Mansvelder, Mark van Beusekom, Martin de Haan hebben controle uitgevoerd.

De commissie heeft de cijfers gecontroleerd. Hiermee zijn de cijfers definitief vastgesteld.

Afdeling voetbal

Seniorencommissie (Danny de Wit)

Evaluatie zaterdag/zondag wedstrijden: verzoek ingediend bij KNVB (zondag om-en-om) wedstrijden) is goedgekeurd. Reguliere programma loopt zoals we hadden gehoopt.

Jeugdcommissie (Ronald van Tetterode)

- Partnership met Ajax aangegaan: plezier + expertise, ter behoud van leden. Hiermee gaat de JC aan de slag.
- OBC: opleiden binnen de club. Verbinding: team-uitje met alle trainers.
- Bovenbouw: verbinding tussen selectie en JO17-1 = goed voorbeeld.

Update beleidsplan 2023-2026

- ✓ Duurzaamheid: proces van het gas af + bijen/vlinder-tuin.
- ✓ Vrijwilligers campagne + enthousiasmeren.
- ✓ Gezondheid in kantine: processen updaten.
- ✓ Veiligheid: Rookvrij complex + VOG-proces.

Afdeling bestuur

Aftredend secretaris: Jiska Kouwenhoven

Benoeming secretaris: Rutger Baas

Alle aanwezige leden stemmen voor: benoeming aangenomen per 1 januari 2025.

Invaren JOV Bridge in sv Ouderkerk

Voorstel =

*JOV wordt een afdeling binnen svO

*JOV voert eigen ledenadministratie + incasso

*JOV-contributie wordt gelijk gesteld met niet-spelend leden

*JOV heeft op dinsdagavond exclusief beschikking over de kantine

Er komt een regeling bij concurrerende belangen tussen Voetbal/Kinderopvang/Bridge.

Dit wordt uitgewerkt in het "Huishoudelijk reglement".

Doel = definitief besluit/reglement wordt voorgelegd in ALV-juni 2025.

Commissies / Overige zaken

Velden

Veld 2 + 3 moeten gerenoveerd worden. Veld 3 moet drastisch vernieuwd worden (senioren mogen dan 1 jaar veld 3 niet bespelen). Onderhoudscommissie is op de hoogte.

Veld 1 (kunstgras): moet ook gerenoveerd worden. Maar als Kiwa keuring geeft voor 1 jaar, kan renovatie een jaar uitgesteld worden (= kosten besparend).

Vanaf 2030 mogen de rubberkorrels niet meer gebruikt worden.

Vraag aan alle leden/leiders/trainers: welk infill wordt het advies aan het Bestuur?

Dhr H. van Walbeek biedt hulp aan om velden in de landen te bekijken en informatie aan het Bestuur aan te leveren.

Rondvraag

Robbert Kops: (gras) trainingsveld vervanging naar kunstgras wordt besproken.

Bestuur: offerte is het, op dit moment, niet waard.

Sluiting

Voorzitter Jeroen Wirz bedankt de aanwezigen en nodigt iedereen uit voor een drankje namens de vereniging.

Jiska Kouwenhoven-Geijssel
Secretaris Dagelijks Bestuur