
Vacatures Jeugd

Algemeen

Sv Ouderkerk is de voetbalclub in Ouderkerk en heeft een grote jeugdafdeling met circa 600 leden. De organisatie van de Jeugdafdeling kent twee grote activiteiten:

1. Zorgen dat alles rondom wedstrijden en bezetting van teams goed is geregeld. Dit wordt uitgevoerd door leiders, leeftijdscoördinatoren en wedstrijdsecretarissen.
2. Zorgen dat alles rondom trainingen goed is geregeld en elk jeugdlid training kan volgen op zijn niveau.
Dit wordt uitgevoerd door trainers en technisch jeugdcoördinatoren.

Het geheel wordt gecoördineerd en aangestuurd door de Jeugdcommissie met als uitgangspunt het voetbalbeleidsplan. De jeugdcommissie onderhoudt daartoe nauwe contacten met wedstrijdsecretarissen, leeftijdscoördinatoren, technisch jeugdcoördinatoren en trainers.

Vacatures Jeugdcommissie

Twee jeugdcommissieleden

Tijdsinspanning: gemiddeld 2 uur per week

Binnen de Jeugdcommissie zijn er twee vacatures. We zijn op zoek naar enthousiaste vrouwen of mannen die de activiteiten voor de jeugd willen coördineren en aansturen. De taakverdeling tussen de jeugdcommissieleden kunnen onderling worden verdeeld. En natuurlijk geldt vooral hier: hoe meer handen (commissieleden) hoe lichter het werk!

Binnen de jeugdcommissie zijn er nog een aantal specifieke taken:

- Teamindelingen maken;
- Trainingsschema's opstellen;
- Activiteiten voor de jeugd organiseren;
- Artikelen schrijven voor op de website;
- Ouderavonden organiseren
- Enkele ad- hoc werkzaamheden gedurende het seizoen

Vacatures Jeugd

Twee Leeftijdscöördinatoren en twee Wedstrijdsecretarissen.

We zoeken leeftijdscöördinatoren en wedstrijdsecretarissen voor de leeftijdscategorie O12/O13 en de leeftijdscategorie O16-O19.

Bovenstaande functies van leeftijdscöördinator en wedstrijdsecretaris kunnen ook gecombineerd worden.

Tijdsinspanning: gemiddeld 2 uur per week

De Wedstrijdsecretaris is belast met de organisatie van oefen- en competitiewedstrijden als ook (externe) toernooien.

De Leeftijdscöördinator is, na de leider, het aanspreekpunt voor ouders.

Taken behorende bij de functie van een Wedstrijdsecretaris:

- Contact met de KNVB
- Aanspreekpunt voor trainers/leiders en KNVB
- Regelen Oefenwedstrijden (velden, tijden)
- Overleg met terreincommissie over beschikbare velden
- i.s.m. leeftijdscöördinatoren het herplannen van wedstrijden
- Coördinatie contacten tussen leiders en trainers
- In voorkomende gevallen:
 - Het behandelen van boetes en claims vanuit de KNVB (i.s.m. JC)
 - Bezwaarschriften indienen bij KNVB (i.s.m. Jeugdcommissie)
 - Zonodig met ouders contact leggen over vragen vanuit de ledenadministratie.

Taken behorende bij de functie van een Leeftijdscöördinator:

- Eerste aanspreekpunt voor ouders en leiders in zaken rondom trainingen/wedstrijden.
- Onderling regelen van invallers indien teams niet voldoende spelers heeft
- Communicatie naar leiders vanuit Jeugdcommissie, en vice versa.
- Zorgen dat er voldoende vrijwilligers zijn voor activiteiten per leeftijdscategorie
- Leidersgroepsapp beheren
- 1e contact met de club voor nieuwe leden i.s.m. de Technisch Jeugdcoördinator
- Het werven, selecteren en aanstellen van teambegeleiders voor de jeugdteams i.s.m. de Technisch Jeugdcoördinator.

Vacature Algemeen Bestuur

Functie: Secretaris

Tijdsinspanning: gemiddeld 3-5 uur per week

De secretaris vormt tezamen met de voorzitter en de penningmeester het dagelijks bestuur van de vereniging.

Functie-inhoud:

- Het voorbereiden van de vergaderingen van het Algemeen bestuur (1x per maand)
- Verslag leggen van de vergadering (in compacte vorm) en het bijhouden van de aktielijst.
- Bijdragen aan de vorming van het beleid van de vereniging
- Het voorbereiden van de Algemeen Ledenvergadering (2x per jaar)
- Verslag leggen van de Algemene ledenvergadering.

Vosjes

Functie: coördinator vosjes

Tijdsinspanning: gemiddeld 2 uur per week

Voor de Vosjes zijn we opzoek naar twee coördinatoren

Coördinator vosjes

De Vosjes coördinator communiceert over trainingen en wedstrijdes, en is het eerste aanspreekpunt voor alle Vosjes ouders. De coördinator zorgt er ook voor dat nieuwe vosjes-leden worden ingeschreven, en is de eerste kennismaking met de club voor nieuwe leden. Aanmelden kan via vosjes@svouderkerk.nl.

Coördinator vosjes woensdagmiddag

Deze coördinator ontvangt de Vosjes en de jeugdige trainers. Vervolgens deelt deze persoon de teams in, en zorgt voor ondersteuning naar de jeugdige trainers (veelal 12-13 jaar). Als de functie van **woensdagmiddag Vosjes-coördinator** niet wordt vervuld, dan wordt er geen trainingen gegeven voor de Vosjes.

Functie-inhoud:

- De kinderen welkom heten op de woensdagmiddag
- Begeleiden van de trainers en kinderen
- Zorgen voor een goed verloop van de middag

Bestuursdienst op zondag

Functie of taak:	Bestuursdienst op zondag
Commissie:	Bestuursdienst zondag
Taken:	1 persoon Bestuursdienst op zondagochtend 1 persoon Bestuursdienst op zondagmiddag
Hoeveel tijd per week:	1 x 4 uur per 4 weken
Welke dagen:	1 zondag in de 4 weken
Taken:	<ul style="list-style-type: none">-Contactpersoon naar de voetbalcommissie van en voor de zondag afdeling.- Op de hoogte zijn van wat er leeft bij de selectie en niet selectie elftallen die op zondag voetballen.- Contactpersoon voor alle elftallen die op zondag voetballen, vooral de leiders en aanvoerders.- Actie ondernemen bij vragen die leven bij bovengenoemde elftallen.
Hoeveel tijd per week:	Wisselend, 1 uur in de 2 weken maar wel vaak op zondag aanwezig om te horen en zien wat er leeft. Voor aanvang van het seizoen wat meer tijd omdat dan alle elftallen "goed op de rit gezet moeten worden"

Bestuursdienst op zaterdagochtend

Functie of taak:	Bestuursdienst op zaterdagochtend
Taken:	1 persoon bestuursdienst op zaterdagochtend
Welke dagen:	1 zaterdag in de 4 weken of bij meer aanmeldingen eens in de 6 of 8 weken.
Taken:	<ul style="list-style-type: none"> -Contactpersoon naar de voetbalcommissie van en voor de zaterdagafdeling. - Op de hoogte zijn van wat er leeft bij de selectie en niet selectie elftallen die op zaterdag voetballen. - Contactpersoon voor alle elftallen die op zaterdag voetballen, vooral de leiders en aanvoerders. - Actie ondernemen bij vragen die leven bij bovengenoemde elftallen.
Hoeveel tijd per week:	Wisselend, 1 uur in de 2 weken maar wel vaak op zaterdag aanwezig om te horen en zien wat er leeft. Voor aanvang van het seizoen wat meer tijd omdat dan alle elftallen "goed op de rit gezet moeten worden".

Vacature Sponsorcommissie

Functie: Commercieel lid sponsorcommissie

Tijdsinspanning: 2 uur per week

Sv Ouderkerk heeft een groot aantal sponsoren waar de vereniging op steunt. Wij zoeken een commercieel talent die de sponsorcommissie wil ondersteunen.

Activiteiten:

- De relatie onderhouden met bestaande sponsoren.
- Zorgen dat de sponsoren en sv Ouderkerk zoveel mogelijk voor elkaar kunnen betekenen.
- Het werven van nieuwe sponsoren.

Vacature Bardienst zaterdag/zondag

Functie of taak:	Bardienst op zaterdag/zondagmiddag
Commissie:	Kantine Commissie
Taken:	<p>Sporters en supporters voorzien van een drankje. Hiervoor is wel een e-learning verplicht.</p> <p><i>De e-learning 'Voor Elkaar Sport' is vanuit NOC/NSF in samenwerking met VWS en drie andere branches speciaal ontwikkeld voor barvrijwilligers/medewerkers van sportkantines. Met de juiste kennis kun je goed beslagen ten ijs komen in verschillende situaties.</i></p> <p><i>In drie online modules, afgesloten door een toets, leren we je welke regels er gelden voor verantwoorde alcoholverstrekking, hoe je moet reageren in lastige situaties en vooral hoe je kunt voorkomen dat er alcohol wordt geschonken aan minderjarigen of dronken personen.</i></p> <p>Einde dienst bar schoonmaken</p>
Aantal mensen	Per groep 3 mensen
Welke dagen:	1 zaterdag/zondag middag vanaf 13.30 u t/m 18.00 u per x weken (voorkeur zelf aangeven)

Vacature lid kantinecommissie

Functie: lid kantinecommissie

Tijdsinspanning: gemiddeld 2-5 uur per maand

Vind jij de prijs van het bier ook te duur? Zijn de kantinediensten nooit goed geregeld? Moet het aanbod in de kantine diverser? Doe er wat aan!

Wij zijn per direct op zoek naar twee enthousiaste nieuwe leden voor de kantinecommissie van sv Ouderkerk. Vind je het interessant om je te mengen in het kantinebeleid? Dan zijn wij op zoek naar jou! Omdat er een aantal commissieleden afscheid hebben genomen van de kantinecommissie, zijn wij op zoek naar 2 nieuwe leden. Gedurende het hele seizoen zijn wij achter de schermen bezig met het regelen en op orde houden van de kantine van sv Ouderkerk

De kantinecommissie bestaat (op dit moment) uit een klein groepje die zich bezig houdt met het verzorgen en faciliteren van het gebruik van de kantine. Dit houdt in dat wij verantwoordelijk zijn voor de inkoop voor de kantine, het regelen van de roosters etc.

Vacature keukendienst zaterdag/zondag

Functie of taak:	Keukendienst op zaterdag of zondagmiddag
Commissie:	Kantinecommissie
Taken:	Keukendienst draaien op zaterdag of zondagmiddag
Hoeveel tijd per week:	Per groep 3 mensen en nodig 4 groepen 4 uur
Welke dagen:	1 zaterdag of zondagmiddag per 6 weken

Functie of taak:	Keukendienst op zaterdag of zondagmiddag
Commissie:	Kantine Commissie.
Taken:	Keukendienst draaien
Hoeveel tijd per week:	Twee groepen van 3 personen per groep. Vanaf 13.30 uur tot 17.00 uur. Daarna schoonmaken, ongeveer een half uur.
Welke dagen:	1 groep voor 1 middag per 4 weken en 1 groep voor 1 middag per 8 weken.

Redactie social media

	Redactie social media
Commissie:	Redactie
Taken:	Zorgen dat verslagen en berichten op de website en facebookpagina van sv Ouderkerk geplaatst worden. Onderhoud van Facebook, website
Hoeveel tijd per week:	2 uur Op wisselende tijden
Welke dagen:	Verslagen en berichten gaan de hele week door.